

## Conclusiones y recomendaciones de la evaluación

<b>3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN</b>
3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: <b>Promover la productividad en el desempeño de las funciones del Ente Fiscalizado, reduciendo el gasto destinado a actividades Administrativas y de apoyo.</b>
3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:
1: <b>Efectuar evaluación a los programas de inversión, emitiendo a las Autoridades correspondientes el resultado de los trabajos realizados.</b>
2: <b>Verificar que los recursos recibidos por programas de inversión o de Obra Pública u otros, sean aplicados de acuerdo al destino de cada uno de ellos.</b>
3: <b>Mediante auditorias verificar la Autorización y la Justificación del Gasto Publico y su congruencia con el Presupuesto de Egresos</b>
4: <b>Manejar e manera transparente toda negociación relacionada con el Gasto Publico, la cual deberá de publicarse en un lenguaje claro y entendible en los informes correspondientes.</b>
5: <b>Precisar claramente los rubros en los que se deberá de aplicar el gasto corriente</b>
6: <b>Apercibir y sancionar a funcionarios que incurran en irregularidades en el manejo del gasto público, así mismo de acuerdo a la falta cometida turnarlos a la Autoridad correspondiente.</b>

<b>4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA</b>
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: <b>Órgano de Control y Evaluación Gubernamental</b>
4.2 Cargo: <b>Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental</b>
4.3 Institución a la que pertenece: <b>Municipio de Empalme</b>
4.4 Principales colaboradores: <b>Auditor Interno, Autoridad Investigadora, Autoridad Substanciadora</b>
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: <b>contraloriaempalme2018.2021@gmail.com</b>
4.6 Teléfono (con clave lada): <b>6623591138</b>
<b>7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN</b>
7.1 Difusión en internet de la evaluación:
7.2 Difusión en internet del formato: En la pagina oficial <b>WWW.EMPALME ,GOB.MX</b>